

**ATO CONVOCATÓRIO  
DE SERVIÇOS - CORPORATIVO  
LOCAÇÃO DE PURIFICADORES  
Nº 01/2019  
U.E SANTO ANDRÉ**

**ATO CONVOCATÓRIO - N° 01/2019 U.E SANTO ANDRÉ.**

São Paulo, 25 de novembro de 2019.

Prezados Senhores,

O Serviço Social da Construção Civil do Estado de São Paulo (Seconci-SP), desde 1998, é uma Organização de Saúde de São Paulo e nessa condição gerencia Unidades de Saúde no âmbito do Estado e do Município de São Paulo e torna público o presente ato convocatório para Locação de Purificadores de Água.

Os interessados deverão responder a esta solicitação, através da entrega dos documentos relacionados na Qualificação Documental, em meio físico, em papel timbrado e assinado pelo representante legal juntamente com as respectivas propostas - todas com páginas rubricadas e numeradas, entregues impreterivelmente até às **16:00 horas, do dia 09/12/2019**, na Unidade Central do SECONCI, endereço Av. Francisco Matarazzo, n° 74 – Água Branca – CEP 05001-000.

Através da apresentação da proposta e documentos, a empresa participante dá sua anuência e aceitação a todas as regras e instruções contidas neste Ato Convocatório, como também, ao Código de Conduta desta entidade.

**A visita comercial é condicionante à participação no presente ato convocatório. No dia da visita e apenas no dia da visita comercial será entregue a brochura de especificações técnicas referente ao presente Ato Convocatório**

Integram o presente ATO CONVOCATÓRIO os seguintes documentos:

- Descrição da Solicitação
- Qualificação Documental

As visitas deverão ocorrer conforme local, data e horário estabelecido abaixo:

| Unidade | Endereço  | Data da visita comercial | Horário da Visita Comercial |
|---------|---|--------------------------|-----------------------------|
| SECONCI | Av. Francisco Matarazzo, 74 – Bairro: Água Branca | 02/12/2019               | 10:00 horas                 |

## **APRESENTAÇÃO E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS**

**Serão consideradas válidas as cotações recebidas em meio físico até 16:00h do dia 09/12/2019, que preencham os critérios apresentados neste ato.**

**Todas as empresas participantes devem realizar visita comercial na Unidade que prestará os serviços. Após a visita comercial, o processo deverá ser entregue em envelope lacrado, sendo um envelope lacrado com o processo documental e um envelope lacrado com a proposta financeira em papel timbrado.**

**O envelope com o processo documental será aberto e verificado pela Unidade do Seconci-SP, sendo motivo para desclassificação do processo a empresa que não apresentar todos os documentos e/ou apresentar documentos com irregularidades ou fora da validade.**

**O SECONCI-SP disponibilizará no site oficial da entidade o nome da ganhadora e os motivos até 05 dias após análise documental e financeira.**

Serão utilizados os seguintes critérios para avaliação das propostas:

1. Qualificação documental
2. Avaliação de questões técnicas;
3. Melhor valor.

## ANEXO I – DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO

### OBJETO

O Objeto deste documento constitui-se na contratação de empresa especializada em prestação de serviços Locação de Purificadores de água, com manutenção preventiva e corretiva junto a Unidade Externa do SECONCI, descritas a seguir:

| UNIDADE          | ENDEREÇO              | HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO |
|------------------|-----------------------|--------------------------|
| U.E. SANTO ANDRÉ | Av. Dom Pedro II, 402 | 08h00 às 17h00           |

Segue abaixo mapa para localização da Unidade:



## ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO SERVIÇO

Este documento foi elaborado para prestação de serviços Locação de Purificadores de água, com manutenção preventiva e corretiva.

A Locação de aparelhos purificadores de água, deverá obedecer aos parâmetros abaixo discriminados:

- Fácil instalação;
- Baixo consumo de energia elétrica;
- Alta capacidade de refrigeração, 8 litros por hora;
- Sistema de refrigeração com gás ecológico, que não prejudique a camada de ozônio-gás R134A;
- Silencioso;
- Termostato com regulação de temperatura;
- Reservatório hermeticamente fechado, evitando o contato com a atmosfera externa;
- Reservatório em Inox 304, com serpentina interna em inox e isolamento em EPS;
- Válvulas de acionamento mecânico suave, água gelada e natural, mesmo com a falta de energia elétrica;
- Pingadeira para apoio de copo e aparador para possíveis respingos de água, removíveis para facilitar o enchimento de garrafas e jarras;
- Elemento filtrante com tripla filtragem.

## OBSERVAÇÕES FINAIS

Previamente à adjudicação de uma proposta, o CONTRATANTE poderá exercitar o direito de negociar as condições das ofertas, com a finalidade de maximizar resultados em termos de qualidade e preço.

Atenciosamente,

SECONCI-SP

## Qualificação Documental – (Documentação de Apresentação Obrigatória)

| <b>QUALIFICAÇÃO DOCUMENTAL</b> |   |
|--------------------------------|---|
| <b>1</b>                       | Declaração de Vínculo Direto ou Indireto (quando aplicável)   |
| <b>2</b>                       | Declaração de Aceitação do Código de Conduta do SECONCI-SP  |
| <b>3</b>                       | Declaração de Aceitação do Contrato de Condições Gerais e Aditivo do SECONCI-SP                     |
| <b>4</b>                       | Declaração de Aceitação do Regulamento de Compras e Contratação do SECONCI-SP                       |
| <b>5</b>                       | Declaração de Aceitação dos Termos do Ato Convocatório do SECONCI-SP                                |
| <b>6</b>                       | Declaração de Ciência e Aceite das Condições Técnicas para a Prestação de Serviço                   |
| <b>7</b>                       | Cédula de Identidade, CPF e Comprovante de residência dos Representantes Legais                     |
| <b>8</b>                       | Inscrição nos órgãos de classe (responsável técnico e legal) - CRM / CRF / CRO / CRA / Entre outros |
| <b>9</b>                       | Contrato social e última alteração  |
| <b>10</b>                      | Certidão Negativa de Pedido de Falência e Concordata  |
| <b>11</b>                      | Inscrição no CNPJ   |
| <b>12</b>                      | Certidão Conjunta Receita Federal e Dívida Ativa da União   |
| <b>13</b>                      | Certidão Negativa do FGTS (FGTS)  |
| <b>14</b>                      | Certidão Inidoneidade do Portal de Transparência (CEIS)   |
| <b>15</b>                      | Certidão de Relação de Apenados do TCE  |
| <b>16</b>                      | Licença de Funcionamento  |
| <b>17</b>                      | Alvará de Vigilância Sanitária (quando aplicável)   |
| <b>18</b>                      | Autorização ANVISA (quando aplicável)   |
| <b>19</b>                      | Inscrição nos órgãos públicos (quando aplicável)  |
| <b>20</b>                      | Outros documentos exigidos pela área contratante (elencar quais)                                    |
| <b>21</b>                      | Lista de referência de serviços prestados   |
| <b>22</b>                      | Cadin Municipal / Estadual  |